



Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Frýdlant, okres Liberec,  
příspěvková organizace, Purkyňova 510, 464 01 Frýdlant

## SMĚRNICE KE STANOVENÍ ÚPLATY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Vypracoval: Mgr. Bc. Petr Kozlovský

Schválil: Mgr. Bc. Petr Kozlovský

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 7. 6. 2024

Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1. 9. 2024

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných změn uvedených v tabulce níže.

Číslo:	Datum:	Strana:	Účinnost od:	Provedl:	Poznámka:

Ředitel Základní školy, Základní umělecké školy a Mateřské školy, Frýdlant, okres Liberec, příspěvkové organizace (dále jen školy) vydává v souladu se zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (dále jen školský zákon) v platném znění tuto směrnici pro provoz a stanovení úplaty ve školní družině.

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za zájmové vzdělávání žáka (dále jen „úplata“) ve školní družině vedené pedagogickými pracovníky nadepsané školy nebo externími pracovníky, možnost snížení úplaty a podmínky splatnosti úplaty ve školním roce.

### Čl. 2

#### Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce žáka přijatého k zájmovému vzdělávání ve školní družině pedagogickými pracovníky školy nebo externími pracovníky.

### Čl. 3

#### Stanovení výše úplaty ve školní družině

Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno za úplatu. Výši úplaty ve školní družině stanovuje zřizovatel školy nebo školského zařízení. Zřizovatel družiny stanoví výši úplaty na účastníka v družině na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.



## Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Frýdlant, okres Liberec, příspěvková organizace

Měsíční výše platy za zájmové vzdělávání ve školní družině může být stanovena maximálně ve výši 4% základní sazby minimální měsíční mzdy platné v době stanovení měsíční výše úplaty.

Čl. 4

### Základní částka úplaty ve školní družině

Základní částka úplaty za zájmové vzdělávání žáka ve školní družině vedené pedagogickými pracovníky školy nebo externími pracovníky činí **150 Kč měsíčně za jedno dítě**. Tato částka platí pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

Čl. 5

### Podmínky splatnosti úplat a jejich výběr

Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách za období:

- a) září – prosinec (4 měsíce)..... **600,- Kč**
- b) leden – červen (6 měsíců)..... **900,- Kč**

Úplata je splatná za první období zpravidla do 17. 9. a za druhé období zpravidla do 31. 1. daného školního roku. Pokud za dítě není úplata uhrazena, zástupce ředitele pro volnočasové aktivity o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny. Úplata za školní družinu bude zasílána na číslo účtu organizace vedeném u Komerční banky: 27639461/0100 pod variabilním symbolem 511XYABC (XZ – rok, ABC – pořadové číslo ve školní družině. Variabilní symbol bude žákovi přidělen pracovníky školní družiny.

Čl. 6

### Možnost snížení nebo prominutí základní částky úplaty

Ředitel školy může výši úplaty snížit, nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře,
- d) zákonný zástupce účastníka pobírá přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli školy a před dnem splatnosti úplaty podá řediteli školy žádost o osvobození od úplaty.

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o snížené výši úplaty.



## Čl. 7

### **Přihlášky k účasti ve školní družině**

Žádost o přijetí do školní družiny a přihlášku žáka nastupujícího do prvního ročníku odevzdá zákonný zástupce v den zápisu do 1. ročníku spolu se zápisovým dokumentem, popřípadě v jiný stanovený den na ředitelství školy. Přihláška i žádost musí být řádně vyplněna a podepsána zákonným zástupcem. Přihlášení žáků druhých a vyšších ročníků do školní družiny probíhá odevzdáním aktuálně vydané přihlášky, začíná nejpozději od 1. 6. a trvá nejdéle do 20. 6. daného školního roku. Přihlášení žáka do školní družiny je závazné, při odevzdání přihlášky obdrží zákonný zástupce registrační číslo. Každá přihláška bude opatřena registračním číslem a seznam přijatých žáků do školní družiny, resp. seznam registračních čísel bude vyvěšen v termínu 26. 6. až 30. 6. daného školního roku na webových stránkách školy. Přihlášky k účasti ve školní družině vedené pedagogickými pracovníky školy nebo externími pracovníky vydává zástupce ředitele pro volnočasové aktivity a jednotlivá pracoviště školní družiny pro každý školní rok.

Přihláška k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti obsahuje jméno a příjmení účastníka, třídu, kterou ve škole navštěvuje, bydliště, telefonní kontakt na zákonného zástupce, název pracoviště ŠD, datum a podpis zákonného zástupce žáka, součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze školní družiny. Tato písemná přihláška je pro účast ve školní družině závazná (pravidelná účast ve školní družině, omlouvání neúčasti zákonným zástupcem, placení úplat).

O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje zástupce ředitele pro volnočasové aktivity.

Kritéria přijímání žáků do školní družiny:

1. účastník musí být žákem výše jmenované školy,
2. přednostně přijímáme účastníky, kteří absolvovali nejmenší počet vzdělávacích cyklů\*,
3. budou-li shodné dva předchozí body, rozhoduje registrační - pořadové číslo přihlášeného žáka.

## Čl. 8

### **Odhlášení z účasti ve školní družině**

Odhlásit žáka z účasti v pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti (ŠD) lze pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka adresované na ředitelství školy či zástupce ředitele pro volnočasové aktivity a jednotlivá pracoviště školní družiny.

## Čl. 9

### **Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice je závazná pro všechny pedagogické pracovníky školy i externí pracovníky, kteří vedou školní družinu, dále pro všechny žáky, kteří se k zájmovému vzdělávání v příslušné školní družině přihlásili i pro jejich zákonné zástupce. Kontrolou provádění této směrnice je pověřen zástupce ředitele pro volnočasové aktivity.



**Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Frýdlant,  
okres Liberec, příspěvková organizace**

Tímto se ruší předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.

Ve Frýdlantu dne 7. 6. 2024

Mgr. Bc. Petr Kozlovský  
ředitel školy

\*) jeden vzdělávací cyklus je jeden školní rok, např. žák 1. třídy absolvoval 0 vzdělávacích cyklů.